

Согласовано
Председатель ПК
_____ Р.Н.Чмыкова

Утверждаю:
Директор МАОУ «Покчинская
ООШ имени И.И.Широкшина»
_____ О.В.Белина

Регламент работы педагогов и учащихся в сети Интернет

1. Общие положения
 - 1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов и учащихся в сети Интернет в образовательной организации (далее – ОО).
 - 1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в ОО.
 - 1.3. Выход в Интернет осуществляется:
с понедельника по пятницу с 9.00ч. до 17.00ч.;
последняя пятница каждого месяца – день профилактических работ.
 - 1.4. Сеанс работы в Интернете предоставляется на основании предварительной записи в журнале учета доступа к интернету. Запись необходимо сделать за 2 ч. до начала сеанса.
2. Правила работы в Интернете
 - 2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. ввести свое имя (логин) и пароль.
 - 2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
 - 2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целостности и сохранности.
 - 2.4. При возникновении технических проблем, пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.
 - 2.5. Пользователь должен:
 - находиться за компьютером один;
 - соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
 - выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.
 - 2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.
3. Права и обязанности пользователя
 - 3.1. Пользователь имеет право:
 - работать в сети Интернет в течение 1.5 ч. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;
 - создать персональный каталог для хранения личных файлов общим объемом не более 2 ГБ;
 - использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
 - сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

- посещать сайты порнографического содержания, а так же сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т.ч. полученное из Интернета;
- изменять конфигурацию компьютеров, в т.ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- работать под чужим регистрационным именем;
- сообщать кому-либо свой пароль;
- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

4. Ответственность пользователя

Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет на 15 дней.