

**МАОУ «Покчинская основная общеобразовательная школа имени
И.И.Широкшина»**

**Принято
на заседании
педсовета № 1
От 12.09.2022г.**

**Утверждено
приказом директора
школы Белиной О.В.
от 12.09.2022г. № 108-од**

**Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся
МАОУ «Покчинская ООШ имени И.И.Широкшина»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и регулирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Покчинская ООШ имени И.И.Широкшина» (далее - образовательная организация или школа).
- 1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 1.4. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательной деятельности в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.
- 1.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:
 - Формы письменной проверки:
 - ✓ письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
 - Формы устной проверки:
 - ✓ Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
 - ✓ Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
 - ✓ Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учёт учебных достижений учащихся.
- 1.6. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей и педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4. При изучении элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.
- 2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-9 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4.
- 2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.
- 2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-9-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).
- 2.9. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости:
– во 2-9 классах – за каждую четверть и за год.

Отметка за четверть / полугодие и год выставляется как среднее арифметическое, в соответствии со шкалой:

Среднее арифметическое	Итоговая оценка
4,6 - 5	5
3,6 – 4,59	4
2,6 – 3,59	3
2 – 2, 59	2

- 2.10. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.
- 2.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.11. Обучающийся, имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти четвертную аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УМР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

- 3.1. Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год.
- 3.2. Формы промежуточной аттестации учащихся определяются учебным планом школы.
- 3.3. Формами проведения промежуточной письменной аттестации в 1-9 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. К устным формам промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и другие. Промежуточная аттестация во 2-9 классах по всем предметам учебного плана может проводиться в форме годовой оценки.
- 3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конце учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком школы.
- 3.5. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.6. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-9 классов.
- 3.7. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:
- Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.
 - Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.
 - В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.
- 3.8. При выставлении годовой оценки следует учитывать все текущие оценки, полученные за текущий учебный год. Отметка за год выставляется как среднее арифметическое всех оценок за учебный год, в соответствии со шкалой:

Среднее арифметическое	Итоговая оценка
4,6 - 5	5
3,6 – 4,59	4
2,6 – 3,59	3
2 – 2, 59	2

- 3.9. При промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) и зачет/незачет для 2-9 классов. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются педагогом.
- 3.10. Промежуточная аттестация учащихся 1 класса проводится в виде педагогической диагностики, которая позволяет определить уровень освоения образовательной программы (высокий, средний, ниже среднего, низкий)

- 3.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 3.2. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая во 2-4, 9 классах, до 30 мая в 5-8 классах.
- 3.3. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 3.4. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 3.5. Для учащихся, обучающихся на дому, промежуточная аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.
- 3.6. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
- 4.2. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, переводятся в следующий класс условно.
- 4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента образования академической задолженности, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.