

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1025902267060,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 10.04.2024 за ГРН 2245900144268



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЁН:**

Приказом Управления муниципальными  
учреждениями администрации  
Чердынского городского округа  
Пермского края  
от 03.04.2024 № 14-од

Начальник

Н.В. Оконешникова

МП

**СОГЛАСОВАН:**

(в части распоряжения имуществом)  
Начальник управления земельно -  
имущественных отношений и  
градостроительства администрации  
Чердынского городского округа  
Председатель

Н.Г. Кичигина

«*Н.Г. Кичигина*»  
МП

2024 г.

**Изменения, внесенные в Устав**  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Покчинская основная общеобразовательная школа  
имени Героя Социалистического Труда Ивана Ивановича Широшкина»

с.Покча  
2024г.

1. п.п.3.14.6. раздела III «Имущество и финансовое обеспечение деятельности» изложить в следующей редакции:

«иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Пермского края, а также нормативно-правовым актам органов местного самоуправления Чердынского городского округа Пермского края».

2. После п.п.3.14 добавить пункты в следующей редакции:

«п.п.3.15. К компетенции Школы относится установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.16. Штатное расписание, изменение и дополнение к нему формируется в пределах установленного фонда оплаты труда работников Школы, в соответствии с требованием трудового законодательства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами администрации Чердынского городского округа.

3.17. Штатное расписание формируется на каждый финансовый год за счет всех источников финансового обеспечения, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации и проходит процедуру согласования с Учредителем.

3.18. Размеры базовых и повышающих коэффициентов по занятым штатным должностям устанавливаются в штатном расписании в соответствии с результатами проведения тарификации работников (тарификационными списками), по вакантным должностям по среднему показателю.

3.19. Штатное расписание согласовывается в период составления Плана ФХД на очередной финансовый год.

3.20. Школа утверждает штатное расписание после его согласования с Учредителем».

3. Внести изменения в нумерацию пунктов 3.15, 3.16, 3.17, 3.18 в следующей редакции:

«3.21. В случае ликвидации Школы требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Недвижимое имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой Школы, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

Движимое имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой Школы в соответствии с действующим законодательством передается ликвидационной комиссией Учредителю.

3.22. Школа отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой собственником этого имущества или приобретенных Школой за счет средств, выделенных

собственником его имущества. По обязательствам Школы, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Школы, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Школы. Школа не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

3.23. Школа ведёт статистический и бухгалтерский учет в установленном законом порядке. Бухгалтерский отчет Школа осуществляет на основании договора, заключенного Школой с муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета» Чердынского городского округа Пермского края.

3.24. Школа ежегодно обязана опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации, в том числе на сайте Школы в сети Интернет. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации».

4. п.4.2.2.11.раздела IV «Управление Школой» изложить в следующей редакции:

«согласовывает с Учредителем штатное расписание, утверждает его после прохождения процедуры согласования и на его основе определяет организационную структуру управления, распределяет обязанности между работниками.

Директор несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации (правильность применения тарифных ставок, окладов, повышающих коэффициентов»).